

СОГЛАСОВАНО  
Решение  
управление имущественных  
и земельных отношений  
Липецкой области  
от «19» января 2024 г. № 57

УТВЕРЖДЕН  
Приказ  
управления здравоохранения  
Липецкой области  
от «11» января 2024 г. № 21

# **УСТАВ**

## **Государственного учреждения здравоохранения «Липецкая городская детская больница» (новая редакция)**

город Липецк  
2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая городская детская больница» (далее - Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области и является унитарной некоммерческой организацией.

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая городская детская больница», сокращенное наименование: ГУЗ «ЛГДБ».

1.3. Место нахождения Учреждения: Липецкая область, г. Липецк,  
Адрес Учреждения: Липецкая область, г. Липецк, ул. Ленина, д. 40.

1.4. Организационно-правовая форма: государственное учреждение. Тип Учреждения: бюджетное.

1.5. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.6. Наименование исполнительного органа государственной власти Липецкой области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: управление здравоохранения Липецкой области (далее - Управление).

1.7. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

1.8. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении федерального казначейства по Липецкой области (управлении финансов Липецкой области), круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Все изменения и дополнения к Уставу Учреждения утверждаются Управлением, согласовываются с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области и подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом и целью деятельности Учреждения является удовлетворение потребностей в медицинской помощи детского населения городского округа города Липецка и Липецкой области.

2.2. Для достижения указанных целей настоящего Устава Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

медицинскую деятельность, в том числе оказание медицинской помощи детскому населению (первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, в том числе доврачебной, врачебной, специализированной медико-санитарной помощи; специализированной медицинской помощи в стационарных условиях и условиях дневного стационара);

оказание санаторно-курортной медицинской помощи;

обеспечение условий пребывания пациентов в Учреждении (организация проживания и питания);

фармацевтическую деятельность, в том числе связанную с обеспечением основных видов деятельности;

деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения;

обеспечение социальной защиты работников Учреждения;

развитие производственной и социальной базы Учреждения как части государственной системы здравоохранения;

осуществление транспортной деятельности, связанной с обеспечением основных видов деятельности Учреждения.

2.3. Учреждение вправе для достижения уставных целей осуществлять в установленном законодательством порядке иные, в том числе приносящие доход, виды деятельности:

оказание лечебно-диагностической, профилактической медицинской помощи;

оказание сервисных услуг;

оказание медицинских и других видов услуг населению, а также оказание медицинских услуг по договорам с организациями;

торгово-закупочную деятельность;

аренду и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

оказание услуг по передаче в пользование конструктивных элементов здания;

образование дополнительное детей и взрослых.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами РФ, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы согласовывается с Управлением.

2.5. Видами деятельности, указанными в разделе 2, Учреждение может заниматься на основании лицензии, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. В отношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными договорами (соглашениями, контрактами).

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет в своем составе **территориально-обособленные структурные подразделения:**

Детская поликлиника № 1 по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Зегеля, д. 9 а;

Детская поликлиника № 2 по адресам: Липецкая область, г. Липецк, ул. Пушкина, д. 5; Липецкая область, г. Липецк, ул. Пушкина, д. 7;

Детская поликлиника № 3 по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Гагарина, д. 115/4;

Детская поликлиника № 5 по адресам: Липецкая область, г. Липецк, ул. П. Смородина, д. 2; Липецкая область, г. Липецк, ул. П. Смородина, д. 13;

Детская поликлиника № 6 по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Московская, д. 103;

Детская поликлиника № 9 по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Адмирала Макарова, д. 1 б;

Стационар по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Ленина, д. 40;

Молочная кухня по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Титова, д. 11/2;

Кабинет участкового педиатра здравпункта Силикатного завода по адресу: Липецкая область, г. Липецк, ул. Астраханская, д. 1;

Медицинские кабинеты образовательных учреждений (дошкольных и общеобразовательных) и профессиональных образовательных учреждений, расположенных на территории обслуживания Учреждения.

Положение о структурных подразделениях и о территориально - обособленных подразделениях Учреждения утверждаются руководителем Учреждения.

3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Управлением;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;

получать и распоряжаться доходами от разрешенных видов деятельности;

распределять средства, поступившие от оказания Учреждением услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности, в соответствии с методическими рекомендациями, утверждаемыми Управлением;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их труда, а также направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, которые будут переданы в оперативное управление Учреждению;

осуществлять размещение заказов и заключение гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;

организовывать проведение капитального и текущего ремонта зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

по согласованию с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;

совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям Учреждения.

#### 3.4. Учреждение обязано:

обеспечивать исполнение всех своих обязательств, в пределах средств, выделяемых в рамках государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а также производить иные обязательные отчисления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

принимать на работу граждан после целевого обучения по образовательным программам высшего медицинского и фармацевтического образования по договорам с Управлением;

обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ о труде;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством РФ;

осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представления бюджетной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

вести воинский учет сотрудников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;

своевременно представлять в Управление документы, необходимые для расчета размера финансового обеспечения государственного задания;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке.

3.6. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Управлением, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетентности, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена обязанность проверки деятельности государственных бюджетных учреждений.

3.8. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.9. Руководителем Учреждения является главный врач (далее – Главный врач). Главный врач назначается на должность по согласованию с Губернатором Липецкой области и освобождается от должности начальником Управления. Начальник Управления заключает (расторгает) с Главным врачом трудовой договор, срок действия которого устанавливается в соответствии с трудовым законодательством РФ.

3.10. Главный врач Учреждения:

осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции;

утверждает согласованное штатное расписание Учреждения (его изменения). Порядок согласования штатного расписания (его изменений) определяется в соответствии с действующим законодательством РФ;

назначает на должность заместителей главного врача по согласованию с начальником Управления;

принимает единоличное решение о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя Главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет;

назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством, выдает от имени Учреждения доверенности;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает от имени Учреждения договоры (соглашения, контракты);

утверждает положения, инструкции и иные документы, издает приказы, дает указания, не противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения;

несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование

бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. В период временного отсутствия Главного врача (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из его заместителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.12. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и Липецкой области, искажение отчетности о деятельности Учреждения Главный врач несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области (собственник) согласно акту приема-передачи. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

имущество, переданное ему управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;

бюджетные средства, полученные в виде субсидий на выполнение государственного задания и иные цели;

средства бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования области;

внебюджетные средства (доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);

благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических, и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждение в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Управлению;

сделка должна быть одобрена Управлением.

4.4. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особого

ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение без согласия управления имущественных и земельных отношений Липецкой области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление земельных и имущественных отношений Липецкой области.

4.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.9. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления, а в отношении закрепленного за Учреждением имущества – управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

4.12. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет (на своем сайте или на сайте Управления) или предоставлять средствам массовой информации для



опубликования сообщение о продолжении своей деятельности. Порядок и сроки размещения указанных отчетов и сообщений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.13. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

## 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

5.2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.

5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством о труде.

5.5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения, передается управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.

5.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.